

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНА
приказом ГОБОУ МО КК
«Североморский кадетский
корпус»
от 13.05.2025 № 15

ПОЛИТИКА
в отношении обработки и защиты персональных данных в
государственном областном бюджетном общеобразовательном
учреждении Мурманской области кадетском корпусе «Североморский
кадетский корпус»
(ГОБОУ МО КК «Североморский кадетский корпус»)

1. Общие положения

1.1 Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) в государственном областном бюджетном общеобразовательном учреждении Мурманской области кадетском корпусе «Североморский кадетский корпус» (ГОБОУ МО КК «Североморский кадетский корпус») (далее – Учреждение) разработана в целях обеспечения защиты прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2 Основные понятия, используемые в Политике:

- **персональные данные** (далее – ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- **субъект персональных данных (субъект)** – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью персональных данных;
- **обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- **автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- **обработка персональных данных без использования средств автоматизации** – действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в

отношении каждого из субъектов персональных данных, которые осуществляются при непосредственном участии человека;

- **распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

- **предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

- **блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

- **уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- **обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

- **оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

- **информационная система персональных данных** (далее – ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

- **носитель информации** – любой материальный объект или среда, используемый для хранения или передачи информации.

1.3 Настоящая Политика разработана на основании следующих нормативных правовых актов:

- Федеральный закон от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

1.4 Настоящая Политика, все дополнения и изменения к ней утверждаются приказом Учреждения.

1.5 Настоящая Политика является внутренним документом Учреждения, общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.

1.6 Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не реже одного раза в три года.

1.7 Положения Политики распространяются на все отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой в Учреждении, как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации.

2. Цели обработки персональных данных

2.1 Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2 К целям обработки персональных данных оператора относятся:

- ведение кадрового и бухгалтерского (налогового) учета, обеспечение исполнения
- связанного с ним законодательства РФ;
- прием на обучение, предоставление образовательных услуг и организация образовательного процесса;
- учет успеваемости и посещаемости;
- обеспечение проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного и среднего общего образования;
- предоставление сведений в федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении;
- организация приема, учета обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических работников и иных работников образовательной организации, формирование цифровых портфолио обучающихся, обеспечение возможности получения образовательных и иных связанных с образованием сервисов;
- обеспечение возможности внедрения и использования цифровой образовательной среды, управление образовательным процессом;
- информационно-коммуникационное взаимодействие в образовательном процессе;
- обеспечение проведения мероприятий физкультурно-спортивной и военно-патриотической направленности;
- рассмотрение поступивших в Учреждение обращений.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Учреждение осуществляет обработку персональных данных.

3.2. Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется в соответствии со следующими правовыми основаниями:

3.2.1. Конституция Российской Федерации от 25.12.1993;

3.2.2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

3.2.3. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ;

3.2.4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ;

3.2.5. Налоговый кодекс Российской Федерации часть первая от 31.07.1998 № 146-ФЗ и часть вторая от 05.08.2000 № 117-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

3.2.6. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

3.2.7. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

3.2.8. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

3.2.9. Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»;

3.2.10. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

3.2.11. Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;

3.2.12. Постановление Правительства РФ от 29.11.2021 № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

3.2.13. Постановление Правительства Российской Федерации от 31.05.2021 № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;

3.2.14. Устав Учреждения;

3.2.15. Трудовые договоры с работниками;

3.2.16. Договоры, заключаемые между Учреждением и субъектом персональных данных;

3.2.17. Согласия субъектов на обработку персональных данных.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Обработка персональных данных допускается в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

4.3. К категориям субъектов персональных данных относятся:

4.3.1. Работники Учреждения.

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки и хранения
общие и специальные персональные данные	- фамилия, имя, отчество; - пол; - гражданство; - дата и место рождения; - адрес места проживания; - сведения о регистрации по месту жительства или пребывания; - номера телефонов (мобильный, рабочий); - адрес электронной почты; - замещаемая должность; - сведения о трудовой деятельности; - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); - данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС), в том числе в форме электронного документа;	смешанный	прекращение деятельности организации, достижение целей обработки и истечение сроков хранения информации, отзыв согласия

	- данные полиса обязательного медицинского страхования; - данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа; - данные трудовой книжки, вкладыша в трудовую книжку; - сведения о воинском учете; - сведения об образовании; - сведения о получении дополнительного профессионального образования; - сведения о владении иностранными языками; - сведения о наградах, иных поощрениях и знаках отличия; - сведения о дисциплинарных взысканиях; - сведения, содержащиеся в материалах служебных проверок; - сведения о семейном положении; - сведения о заработной плате (доходах), банковских счетах, картах; - состояние здоровья; - данные документов об инвалидности; - сведения о судимости; - сведения о социальных льготах, пенсионном обеспечении и страховании; - данные документов об исполнительном производстве.		
--	---	--	--

4.3.2. Бывшие работники Учреждения.

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки и хранения
общие и специальные персональные данные	- фамилия, имя, отчество; - пол; - гражданство; - дата и место рождения; - сведения о регистрации по месту жительства или пребывания;	смешанный	прекращение деятельности организации, истечение сроков хранения

	- номер телефона (мобильный); - замещаемая должность; - сведения о трудовой деятельности; - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); - данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС), в том числе в форме электронного документа; - данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа; - сведения о воинском учете; - сведения об образовании; - сведения о получении дополнительного профессионального образования; - сведения о владении иностранными языками; - сведения о наградах, иных поощрениях и знаках отличия; - сведения о семейном положении; - сведения о судимости.		информации, отзыв согласия
--	--	--	----------------------------

4.3.3. Родственники работников Учреждения.

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки и хранения
общие персональные данные	- фамилия, имя, отчество; - пол; - гражданство; - дата и место рождения; - сведения о регистрации по месту жительства или пребывания; - данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа; - сведения свидетельства о рождении ребенка; - сведения свидетельства о браке.	смешанный	прекращение деятельности организации, достижение целей обработки и истечение сроков хранения информации, отзыв согласия

4.3.4. Обучающиеся и их законные представители.

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки и хранения
общие и специальные персональные данные	- фамилия, имя, отчество; - пол; - гражданство; - дата и место рождения; - адрес места проживания; - сведения о регистрации по месту жительства или пребывания; - номера телефонов (мобильных) законных представителей; - адрес электронной почты законных представителей; - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); - данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС), в том числе в форме электронного документа; - данные полиса обязательного медицинского страхования обучающегося; - данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа; - данные свидетельства о рождении обучающегося; - данные личной карты обучающегося; - данные медицинской карты обучающегося; - данные о текущей успеваемости, внеурочной деятельности, дополнительном образовании; - данные об образовании: баллы по предметам государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования и/или среднего общего образования, серия и номер документа об окончании основной и/или средней школы,	смешанный	прекращение деятельности организации, достижение целей обработки и истечение сроков хранения информации, отзыв согласия

	сведения об участии в олимпиадах, конкурсах, спортивных мероприятиях, занятиях в кружках и секциях; - сведения о наградах и поощрениях обучающегося; - сведения, необходимые для предоставления социальных льгот обучающимся.		
--	---	--	--

4.3.5. Обратившиеся граждане.

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки и хранения
общие персональные данные	- фамилия, имя, отчество; - адрес места проживания; - номер телефона; - адрес электронной почты.	смешанный	прекращение деятельности организации, достижение целей обработки и истечение сроков хранения информации, отзыв согласия

4.3.6. Граждане, состоящие с Учреждением в гражданско-правовых отношениях.

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки и хранения
общие персональные данные	- фамилия, имя, отчество; - пол; - гражданство; - дата и место рождения; - сведения о регистрации по месту жительства или пребывания; - номера телефонов; - адрес электронной почты; - данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа; - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); - данные документа, подтверждающего регистрацию	смешанный	прекращение деятельности организации, достижение целей обработки и истечение сроков хранения информации, отзыв согласия

	в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС), в том числе в форме электронного документа.		
--	---	--	--

4.3.7. Контрагенты (физические лица).

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки и хранения
общие персональные данные	- фамилия, имя, отчество; - пол; - гражданство; - дата и место рождения; - сведения о регистрации по месту жительства или пребывания; - номера телефонов; - адрес электронной почты; - данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа; - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); - данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС), в том числе в форме электронного документа.	смешанный	прекращение деятельности организации, достижение целей обработки и истечение сроков хранения информации, отзыв согласия

4.3.8. Представители/работники контрагентов (юридических лиц).

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки и хранения
общие персональные данные	- фамилия, имя, отчество; - пол; - гражданство; - дата и место рождения; - сведения о регистрации по месту жительства или пребывания; - номера телефонов; - адрес электронной почты; - данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа.	смешанный	прекращение деятельности организации, достижение целей обработки и истечение сроков хранения информации, отзыв согласия

4.4. Учреждение не осуществляет обработку биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются для установления личности субъекта персональных данных).

4.5. Учреждение не выполняет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

4.6. Учреждение обрабатывает специальные категории персональных данных, касающихся состояния здоровья, исключительно в целях, предусмотренных федеральным законодательством.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных - операции, совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки;
- обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность и в необходимых случаях актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;
- принимаются необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме,

позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных; обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.3. При осуществлении хранения персональных данных оператор персональных данных обязан использовать базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации

5.4. Учреждение поручает ГАУ МО «ЦКО» обработку персональных данных в целях ведения бухгалтерского (налогового) учета, обеспечения исполнения связанного с ним законодательства РФ.

Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.5. Учреждение вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, работник Учреждения, осуществляющий сбор (получение) персональных данных непосредственно от субъектов персональных данных, обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

5.7. Условия прекращения обработки персональных данных Учреждением:

5.7.1. достижение целей обработки персональных данных;

5.7.2. утрата правовых оснований обработки персональных данных;

5.7.3. истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

5.7.4. выявление неправомерной обработки персональных данных.

5.8. Прекращение обработки персональных данных осуществляется при прекращении деятельности Учреждения (ликвидация или реорганизация).

5.9. Учреждение не осуществляет трансграничную (на территории иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.

5.10. В Учреждении созданы общедоступные источники персональных данных (сайт, информационный стенд). Персональные данные (фамилия, имя, отчество, должность, квалификация и др.), сообщаемые субъектом

(работником/гражданином), включаются в такие источники только с письменного согласия субъекта персональных данных.

5.11. Учреждение и работники Учреждения, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.12. Назначенными лицами Учреждения осуществляется контроль за хранением и использованием материальных носителей персональных данных, не допускающий несанкционированное использование, уточнение, распространение и уничтожение персональных данных, находящихся на этих носителях.

5.13. Учреждением при обработке персональных данных приняты необходимые правовые, организационные и технические меры, реализованы требования к защите персональных данных:

5.13.1. определены угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

5.13.2. применяются организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

5.13.3. применяются прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

5.13.4. оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

5.13.5. учет машинных носителей персональных данных;

5.13.6. обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;

5.13.7. восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

5.13.8. установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

5.13.9. контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

5.14. В целях соблюдения законодательства РФ, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных Учреждение в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные следующим организациям:

5.14.1. Федеральной налоговой службе;

5.14.2. Фонду пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

5.14.3. Лицензирующим и/или контролирующим органам государственной власти и местного самоуправления.

6. Реализация мер обеспечения безопасности персональных данных

6.1. Оператор принимает или обеспечивает принятие необходимых и достаточных правовых, организационных и технических мер для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

К таким мерам в Учреждении относятся:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- издание локальных актов по вопросам обработки персональных данных, определяющих для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных, устранение последствий таких нарушений;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных законодательству Российской Федерации о персональных данных, требованиям к защите персональных данных, внутренним документам Учреждения в области обработки и защиты персональных данных;
- оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых Учреждением мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- ознакомление сотрудников Учреждения с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, внутренними документами по вопросам обработки персональных данных, требованиями к защите персональных данных;
- применение или обеспечение применения правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О персональных данных», в частности:

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- реализация технических и организационных мер по защите персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, выработанных по результатам определения обрабатываемых категорий персональных данных и уровня защищенности персональных данных при их обработке;
- организация режима обеспечения безопасности помещений, в которых размещены информационные системы персональных данных, препятствующего возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях, не имеющих права доступа в эти помещения;
- обеспечение учета и сохранности машинных носителей персональных данных;
- организация доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных;
- использование средств защиты информации, прошедших процедуру оценки соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности информации;
- реализация антивирусного мониторинга и детектирования;
- своевременное установление обновлений используемого программного обеспечения информационных систем персональных данных и средств защиты информации;
- организация защиты технических средств информационных систем персональных данных.

7. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

7.1. Оператор обязан сообщить в порядке, предусмотренном статьей 14 Федерального закона «О персональных данных», субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

7.2. Оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не

превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, оператор обязан внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, оператор обязан уничтожить такие персональные данные. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

7.3. В случае подтверждения факта неточности персональных данных оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

7.4. Оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить прекращение обработки персональных данных лицом, действующим по поручению оператора:

- в случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой оператором или лицом, действующим по поручению оператора, в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления;

- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных;

- в случае достижения цели обработки персональных данных и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

7.5. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, оператор обязан с момента выявления такого инцидента оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным

заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

- в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемой вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

- в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

7.6. В случае обращения субъекта персональных данных к оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения им соответствующего требования, обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных.

Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

7.7. После истечения срока нормативного хранения документов, содержащих персональные данные субъекта, или при наступлении иных законных оснований документы подлежат уничтожению.

Оператор для этих целей создает экспертную комиссию и проводит экспертизу ценности документов.

По результатам экспертизы документы, содержащие персональные данные субъекта и подлежащие уничтожению:

- на бумажном носителе - уничтожаются путем измельчения в шредере/сжигания;

- в электронном виде - стираются с информационных носителей либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация.

7.8. Для получения необходимой информации, касающейся обработки персональных данных, субъекту персональных данных (либо законному представителю) необходимо заполнить соответствующую форму запроса субъекта персональных данных информации, касающейся обработки персональных данных (приложения 1 и 5), и передать лично работникам Учреждения, принимающим обращения граждан, либо по почте.

7.9. Для уточнения определенных персональных данных субъекту персональных данных (либо законному представителю) необходимо заполнить соответствующую форму запроса субъекта персональных данных

на уточнение персональных данных (приложения 2 и 6) и передать лично работникам Учреждения, принимающим обращения граждан, либо по почте.

7.10. Для исключения неправомерности обработки персональных данных субъекту персональных данных (либо законному представителю) необходимо заполнить соответствующую форму запроса субъекта персональных данных на уничтожение персональных данных (приложения 3 и 7) и передать лично работникам Учреждения, принимающим обращения граждан, либо по почте.

7.11. Для отзыва согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных субъекту (либо законному представителю) необходимо заполнить соответствующую форму отзыва согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (приложения 4 и 8) и передать лично работникам Учреждения, принимающим обращения граждан, либо по почте. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Учреждение вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. Заключительные положения

8.1. Настоящая Политика является внутренним документом Учреждения, общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.

8.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не реже одного раза в три года.

8.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных в Учреждении.

8.4. Ответственность должностных лиц Учреждения, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.